

Informações

1-As provas e exames estão a terminar e as classificações serão publicadas de acordo com o indicado em mail anterior. **Página da secretaria** e pauta de provas na disciplina Provas (nesta pauta durante o dia 6 mas de forma progressiva)

2-Os resultados dos exames de recuperação serão progressivamente divulgados pelos professores da disciplina ou pela coordenação. Serão oficialmente lançados na aplicação ConsultAlunos



The screenshot shows a web application titled "Consulta de Resultados". It features a header with the title and an "Editar" link. Below the header, there are two main sections, each with a plus icon and an "Editar" link. The first section is titled "Aplicação Oficiosa que permite consultar notas de provas e módulos" and contains text explaining that it allows access to exam results and module completion by frequency, is an internal application, and requires a login with a contributor number. It also notes that a new password will be requested on first use and that the same password should be used for future logins. The second section is titled "Aplicação ConsultaAlunos" and explains that it allows for a complete history of a student's modules and approved modules, using a process number and CC number, and that users should change their password to view classifications and consult habilitations. At the bottom right, there is a link to "Adicionar uma atividade ou recurso".

3-Devem realizar o mais rapidamente possível a matrícula no próximo ano para permitir a análise da sua situação, a escolha do melhor percurso e definir disciplinas de opção.

Aqui:

<http://forms.escolasdemangualde.pt/recorrente/inscricoes/default.asp?id=17-18>

4-Os alunos que terminarem devem ir à página secretaria alunos e procurar este formulário por forma a solicitar o diploma ou certificado de conclusão do curso e mais tarde a ficha enes

Mangualde 5 de julho de 2020



The screenshot shows a web application titled "REQUERIMENTOS GERAIS". It features a header with the title and a plus icon. Below the header, there is a section titled "Formulários" with a yellow background. Underneath, there is a red heading "Formulários enviados para os Serviços Administrativos da Escola". The main content lists five types of requests: 1. "Requerimento - pedido de comprovativo de matrícula - destina-se solicitar o comprovativo de matrícula"; 2. "Requerimento para mudança de curso ou de disciplinas - destina-se solicitar a mudança de curso ou da disciplina frequentada. (até 31 de Dezembro)"; 3. "Requerimento - Anulação de matrícula ou de disciplinas - destina-se a anular o curso completo, ou apenas algumas disciplinas"; 4. "Requerimento - Pedido de certificado de habilitações - Apenas para alunos que ainda não concluíram o curso do ensino recorrente"; 5. "Requerimento - Pedido de diploma ou certificado de conclusão de curso - Apenas para alunos que concluíam o curso do ensino recorrente".